

ข้อบังคับ
ชมรมครูเกษียณโรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี
(ฉบับแก้ไข ๒๕๖๐)

หมวดที่ ๑

ชื่อสถานที่ตั้ง และเครื่องหมาย

- ข้อ ๑ ชมรมนี้ชื่อ “ชมรมครูเกษียณโรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี”
- ข้อ ๒ สำนักงานชมรมครูเกษียณ ตั้งอยู่ที่โรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี ๕๒ ถนนอัสสัมชัญ แขวงบางไผ่ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๑๖๐
- ข้อ ๓ เครื่องหมายของชมรม มีส่วนประกอบดังนี้
- ๓.๑ ตราสัญลักษณ์มูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย
 - ๓.๒ ใช้ข้อความ “ชมรมครูเกษียณโรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี” ในแนวโค้งอยู่ด้านล่างของตรามูลนิธิฯ



หมวดที่ ๒

วัตถุประสงค์

- ข้อ ๔ ชมรมฯ นี้มีวัตถุประสงค์ คือ
- ๔.๑ เพื่อเป็นศูนย์กลางของการพบปะและการประสานงานระหว่างครูเกษียณ ครูปัจจุบัน ศิษย์เก่า และผู้บริหาร โรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี
 - ๔.๒ เพื่อช่วยเหลือและให้สวัสดิการแก่สมาชิกชมรมฯ ตามหลักเกณฑ์ของชมรมฯ
 - ๔.๓ เพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูลครูเกษียณ ของโรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี
 - ๔.๔ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจต่อคุณภาพชีวิตให้แก่สมาชิกในชมรมครูเกษียณ
 - ๔.๕ เพื่อเป็นศูนย์กลางความรู้ ภูมิปัญญา และความสามารถของสมาชิก ได้มีโอกาสช่วยเหลือ และพัฒนาโรงเรียนได้อีกทางหนึ่ง

หมวดที่ ๓

สมาชิก และสิทธิหน้าที่ของสมาชิก

ข้อ ๕ สมาชิกของชมรมฯ ได้แก่

๕.๑ ครูโรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรีที่ได้รับการบรรจุและทำงานอยู่ในโรงเรียนจนครบเกษียณอายุ ตามระเบียบของโรงเรียนและมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย

ข้อ ๖ สิทธิ ของสมาชิกชมรม มีดังนี้

๖.๑ มีสิทธิเข้าร่วมประชุม แสดงความคิดเห็น พบปะสังสรรค์ ร่วมกันระหว่างสมาชิกในชมรม

๖.๒ มีสิทธิเลือกตั้งประธานชมรมฯ และมีสิทธิได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการของชมรมฯ

๖.๓ มีสิทธิได้รับสวัสดิการตามระเบียบของชมรมฯ และกองทุนศิษย์เก่าเพื่อครูเกษียณ

ข้อ ๗ หน้าที่ ของสมาชิกชมรมฯ ดังนี้

๗.๑ ปฏิบัติตามระเบียบของชมรมฯ

๗.๒ ให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมประชุม และร่วมกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน และชมรมฯ ที่มีการประสานงานเชิญเข้าร่วม

๗.๓ ในกรณีที่สมาชิกชมรมฯ ไม่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนจะไม่มีสิทธิได้รับสวัสดิการตามระเบียบของชมรมฯ และกองทุนฯ ในครั้งนั้น

หมวดที่ ๔

การสิ้นสุดจากสมาชิกภาพ

ข้อ ๘ สมาชิกภาพจะสิ้นสุดเมื่อ

๘.๑ ตาย

๘.๒ ลาออก

๘.๓ คณะกรรมการลงมติไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ ให้พ้นจากการเป็นสมาชิกชมรมฯ ในกรณีมีเหตุแจ้งชัดอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๘.๓.๑ กระทำความผิดและได้รับการพิพากษาโดยศาลให้รับโทษจำคุกเว้นแต่การกระทำความผิดโดยประมาท หรือความผิดฐานลหุโทษ

๘.๓.๒ ประพฤติปฏิบัติตนในทางที่เป็นปฏิปักษ์ต่อวัตถุประสงค์ของชมรมและโรงเรียน หรือประพฤติตนในทางที่นำความเสื่อมเสียมาสู่ชมรมและโรงเรียนอย่างร้ายแรง

๘.๓.๓ ประพฤติปฏิบัติตนในทางเสื่อมเสีย อันจะเป็นตัวอย่างไม่ดีแก่ครูและอนุชนรุ่นหลัง

ข้อ ๙ การลาออกจากสมาชิก ให้สมาชิกที่ประสงค์จะลาออกยื่นหนังสือต่อประธานชมรมฯ

หมวดที่ ๕

คณะกรรมการชมรมฯ

- ข้อ ๑๐ “คณะกรรมการที่ปรึกษาชมรมฯ” ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี นายกสมาคมผู้ปกครอง และครูโรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี และ นายกสมาคมศิษย์เก่าอัสสัมชัญธนบุรี เป็นที่ปรึกษาชมรมฯ โดยตำแหน่ง
- ข้อ ๑๑ “คณะกรรมการชมรมฯ” ประกอบด้วยประธานผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งจากสมาชิกชมรมฯ และ กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากประธาน จำนวน ๖ คน ประธานกองทุนสวัสดิการโรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี เป็นกรรมการ และเลขานุการ โดยตำแหน่ง ๑ คน และหัวหน้าฝ่ายการเงินเป็น กรรมการเหรัญญิก โดยตำแหน่ง ๑ คน ในกรณีที่ประธานกองทุนสวัสดิการและหัวหน้าฝ่ายการเงินไม่สามารถเข้าประชุมได้ ให้ส่งผู้แทนเข้ามาปฏิบัติหน้าที่แทน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๕ คน ให้ประธาน คัดเลือกตำแหน่งอื่นๆ ตามที่เห็นสมควร และให้เลขานุการเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี เป็นผู้ลงนามแต่งตั้งคณะกรรมการของชมรมฯ ต่อไป
- ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการอยู่ในตำแหน่งได้คราวละ ๒ ปี วาระในการดำรงตำแหน่ง เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม และสิ้นสุดวันที่ ๓๐ เมษายน ของปีที่หมดวาระนั้น
- ข้อ ๑๓ เมื่อตำแหน่งกรรมการใดว่างลงก่อนหมดวาระ ให้ประธานชมรมฯ แต่งตั้งสมาชิกเป็นกรรมการแทน และให้อยู่ในตำแหน่งเท่าเวลาที่เหลือของกรรมการคนเดิม
- ข้อ ๑๔ หน้าที่ของคณะกรรมการ
- ๑๔.๑ คณะกรรมการมีหน้าที่ติดต่อ ประสานงาน รวบรวมประวัติและรายชื่อสมาชิกให้เป็นปัจจุบัน
 - ๑๔.๒ เป็นตัวแทนของครูเกษียณ ติดต่อประสานงานกับโรงเรียน ศิษย์เก่า ครู และนักเรียน
 - ๑๔.๓ บริหารงานของชมรมฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และระเบียบข้อบังคับของชมรมฯ
 - ๑๔.๔ รายงานผลการ ดำเนินงาน และงบประมาณรายรับจ่ายของชมรมฯ ต่อ ผู้อำนวยการ โรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี สมาคมศิษย์เก่าอัสสัมชัญธนบุรี และ สมาชิกชมรมฯ ให้ทราบปีละ ๑ ครั้ง (สิ้นภาคเรียนที่ ๒)
- ข้อ ๑๕ การพ้นจากตำแหน่งคณะกรรมการชมรมฯ
- ๑๕.๑ ถึงคราวออกตามวาระ
 - ๑๕.๒ ตาย
 - ๑๕.๓ ลาออกจากการเป็นกรรมการ และได้รับอนุมัติจากประธานชมรมฯ
 - ๑๕.๔ ขาดจากสมาชิกชมรมฯ อย่างใดอย่างหนึ่งตามข้อ ๘.๓
- ข้อ ๑๖ ให้มีการประชุมคณะกรรมการชมรมฯ อย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง โดยขอความอนุเคราะห์ปัจจัย สถานที่ อาหาร เครื่องดื่ม และสิ่งอำนวยความสะดวกจากโรงเรียน
- ข้อ ๑๗ ให้ประธานกองทุนสวัสดิการครูและเจ้าหน้าที่โรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี เป็นกรรมการและเลขานุการ ทำหน้าที่ประสานงานระหว่างโรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี สมาคมฯ และคณะกรรมการชมรมฯ

หมวดที่ ๖

การบริหารการเงินชมรมฯ

ข้อ ๑๘ รายได้ของชมรมฯ

- ๑๘.๑ เงินสนับสนุนช่วยเหลือจากโรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี
- ๑๘.๒ เงินสนับสนุนช่วยเหลือจากสมาคมผู้ปกครองและครู โรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี
- ๑๘.๓ เงินสนับสนุนช่วยเหลือจากสมาคมศิษย์เก่าอัสสัมชัญธนบุรี
- ๑๘.๔ เงินที่ได้จากดอกผล หรือการจัดกิจกรรมต่างๆ ของชมรม

ข้อ ๑๙ ค่าใช้จ่ายและสวัสดิการของสมาชิกชมรมฯ

- ๑๙.๑ สมาชิกชมรมฯ จะได้รับสวัสดิการช่วยเหลือในการตรวจสุขภาพและรักษาพยาบาลประจำปี ปีละไม่เกินวงเงิน ๓,๐๐๐ บาท โดยแนบใบเสร็จรับเงินจากสถานพยาบาลที่เข้ารับการรักษา และนำส่งประธานกองทุนสวัสดิการ ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือน หลังจากนั้นจะได้รับเงิน ภายใน ๒ สัปดาห์
- ๑๙.๒ ค่าเดินทางสำหรับสมาชิกที่มีหนังสือเชิญมาประชุม หรือมาร่วมกิจกรรมต่างๆ ของชมรมฯ หรือโรงเรียน จำนวนเงินท่านละ ๕๐๐ บาท
- ๑๙.๓ สมาชิกชมรมฯ จะได้รับสวัสดิการในการจัดกิจกรรม พบปะสังสรรค์ประจำปีของชมรมฯ งบประมาณท่านละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท โดยสถานที่ วัน เวลาของการจัดกิจกรรมพบปะสังสรรค์ให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมชมรมฯ
- ๑๙.๔ ได้รับสวัสดิการสงเคราะห์ในกรณีดังนี้
 - ๑๙.๔.๑ เมื่อสมาชิกชมรมฯ เจ็บป่วยเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาล (กรณีเป็นคนไข้ใน) จะได้รับการช่วยเหลือเป็นค่ารักษาพยาบาล ค่าห้อง ตามใบเสร็จแต่ไม่เกินวันละ ๕๐๐ บาท และ มียอดเงินช่วยเหลือรวมไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ต่อปี (นับปีการศึกษา)
 - ๑๙.๔.๒ หากสมาชิกชมรมฯ เสียชีวิต จะได้รับการช่วยเหลือ ในการประกอบงานพิธี จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒๐ การบริหารรายรับรายจ่ายของชมรมฯ

- ๒๐.๑ รายรับของชมรมฯ จะต้องฝากไว้กับธนาคารใดธนาคารหนึ่ง โดยมีผู้ลงนามในการเบิก-จ่าย ๒ ใน ๓ คน คือ ประธานชมรมฯ ประธานสวัสดิการ และผู้อำนวยการ โรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี
- ๒๐.๒ การ เบิก-จ่าย เงินของชมรมฯ จะเบิกจ่ายได้ต่อเมื่อ ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมของกรรมการชมรมฯ โดยมีเสียง ๒ ใน ๓ ของผู้เข้าประชุมทั้งหมด
- ๒๐.๓ ในกรณีที่ต้องใช้จ่ายเงินเป็นกรณีพิเศษ นอกเหนือจากข้อบังคับข้อ ๑๙

(๑๕.๑ , ๑๕.๒, ๑๕.๓, ๑๕.๔) ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการชมรมฯ โดยพิจารณาเพิ่มเติมดังนี้

๒๐.๓.๑ ประธานชมรมฯมีสิทธิเบิก-จ่ายล่วงหน้าได้ไม่เกินครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท และชี้แจงให้คณะกรรมการชมรมฯทราบ

- เยี่ยมไข้ครูเกษียณและคู่สมรส ครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

- กรณีสมาชิกชมรมและคู่สมรสเสียชีวิต (จัดพวงหรีดในนามชมรมครูเกษียณหรืออื่นๆ) ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

๒๐.๓.๒ คณะกรรมการชมรมฯ มีสิทธิอนุมัติเงินใช้จ่ายในกรณีพิเศษ เช่น

- จัดหาเครื่องอุปโภคบริโภคที่จำเป็นในชีวิตประจำวันให้แก่สมาชิกชมรมฯในวาระพิเศษตามความเหมาะสม

- กรณีสมาชิกชมรมฯประสบภัยพิบัติช่วยเหลือไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

๒๐.๔ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการจัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้กับสมาชิกชมรมฯได้ ให้คณะกรรมการพิจารณาแก้ไข นำเสนอแนวทางให้ผู้อำนวยการ โรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรีพิจารณาคำเนินการตามความเหมาะสม

หมวดที่ ๗

การแก้ไขข้อบังคับชมรมฯ

ข้อ ๒๑ การแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมข้อบังคับของชมรมฯ จะทำได้โดยมติของที่ประชุมสมาชิกด้วยเสียงไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของสมาชิกที่เข้าประชุม และองค์ประชุมจะต้องไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ ของสมาชิกชมรมฯ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ลงชื่อ



(ภราดา ดร.วิรัช บัญพราหมณ์)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี